

VÄLISMINISTEERIUM

KUNSTITEOSE TELLIMISE KONKURSI VÕISTLUSJUHEND

Kunstiteose tellimine Eesti Vabariigi alalise esindusse Euroopa Liidu juures Brüsselis

Tallinn 2017

Kutsume Teid esitama kunstiteose kavandit kunstiteose tellimise konkursil „Kunstiteose tellimine Eesti Vabariigi alalisse esindusse Euroopa Liidu juures Brüsselis“. Kunstiteose tellimise konkurs viiakse läbi kooskõlas kunstiteoste tellimise seaduse, riigihangete seaduse ja teiste Eesti Vabariigis kehtivate õigusaktidega. Konkursitöö palume esitada vastavalt käesolevas võistlusjuhendis esitatud tingimustele.

1. KUNSTITEOSE TELLIMISE KONKURSI ÜLDANDMED

1.1.	Tellija	Välisministeerium , registrikood 70002526, asukoht Islandi väljak 1, 15049 Tallinn
1.2.	Konkursi nimetus	„Kunstiteose tellimine Eesti Vabariigi alalisse esindusse Euroopa Liidu juures Brüsselis“ (edaspidi nimetatud konkurss)
1.3.	Konkursi võitjalt tellitava teose maksumus (ilma käibemaksuta)	Tahvelmaali projekti maksumus kokku 10 000 eurot. NB! Nimetatud summa tasutakse kunsti tellimise konkursi võitjale temaga eraldi sõlmitava lepingu alusel, kusjuures osaleja peab arvestama asjaoluga, et ettemaksu kavandi teostamiseks ei tehta.
1.4.	Konkursi eesmärk	Konkursi eesmärgiks on tellida tahvelmaal Eesti Vabariigi alalisse esindusse Euroopa Liidu juures ning sõlmida konkursi võitjaga leping kavandi realiseerimiseks.
1.5.	Konkursil makstavad preemiad	Esimese koha saanud kavandi eest preemiat ei maksta, preemia sisaldub võitjaga sõlmitava lepingu maksumuses. Teine koht – preemia suurus 1000 eurot. Kolmas koht – preemia suurus 500 eurot. Preemiatelt peetakse kinni tulumaks.
1.6.	Osalemistaotluste, kvalifikatsiooni tõendavate dokumentide ja konkursitööde esitamise asukoht	Välisministeerium, Islandi väljak 1, 15049 Tallinn
1.7.	Osalemistaotluste, kvalifikatsiooni tõendavate dokumentide ja konkursitööde esitamise tähtaeg	07.09.2017 kell 10:00
1.8.	Lepingu eeldatav täitmise tähtaeg	21.12.2017 – teose esitamine. 20.01.2018 – teose paigaldus Eesti Vabariigi alalisse esinduse Euroopa Liidu juures.
1.9.	Žürii liikmed	Esimees: Kaire Jürgenson – Välisministeeriumi avalike suhete osakonna nõunik Liikmed: Mari Roosvalt – maalikunstnik, Eesti Kunstnike Liit Maria Sidljarevitsh – maalikunstnik, Eesti Kunstnike Liit Margit Aule – hoone juurdeehituse arhitekt, KAOS Arhitektid OÜ Tüüne-Kristin Vaikla – sisearhitekt, Eesti Sisearhitektide Liit Žürii varuliige: Marje Luup - Välisministeeriumi haldusosakonna peadirektor
1.10.	Kvalifitseerimiskomisjoni liikmed	Komisjoni esimees:

		Marje Luup – Välisministeeriumi haldusosakonna peadirektor Komisjoni liikmed: Margus Reinberg – Välisministeeriumi 2. talituse (ehitus- ja kinnisvaratalitus) juhataja Reet Otsepp – Välisministeeriumi 2. talituse (ehitus- ja kinnisvaratalitus) peaspetsialist
1.11.	Konkursi kontaktisik	Reet Otsepp (Välisministeerium, konkursi projektijuht), telefon: 6377351, GSM 56951917, e-post: reet.otsepp@vm.ee
1.12.	Võistlusjuhendi lisad	Lisa 1 – Lähteülesanne
1.13.	Tellijal on õigus korraldada konkursitöö kavanditest avalik näitus	jah

2. LÄHTEÜLESANNE

2.1. Konkursi lähteülesanne on esitatud võistlusjuhendi lisas 1.

3. OSALEMISE ÕIGUS

3.1. Konkursil võivad osaleda ja oma kavandid esitada iseseisvana füüsilised või juriidilised isikud (edaspidi **osaleja**) ning juriidilistest ja/või füüsilistest isikutest moodustatud ühisosalejad (edaspidi koos **ühisosalejad**), kelle asukoht on Eestis, mõnes muus Euroopa Liidu liikmesriigis, muus Euroopa Majanduspiirkonna lepinguriigis või Maailma Kaubandusorganisatsiooni riigihankelepinguga (GPA) ühinenud riigis ning kes vastavad võistlusjuhendis esitatud nõuetele.

3.2. Osaleda ega kavandit esitada ei tohi:

3.2.1. konkursi žürii esimees, liikmed ja eksperdid, samuti kvalifitseerimiskomisjoni liikmed, võistlusjuhendi või selle lisade koostajad ning isikud, kes on konkursi ettevalmistamise ja korraldamise tõttu selgelt eelistatud olukorras ja/või kes võiksid mõjutada konkursil tehtavaid otsuseid;

3.2.2. konkursi žürii esimehe, liikmete ja ekspertidega seotud lähikondsed (abikaasad, elukaaslased, otsejoones ülenejad ja alanejad sugulased, õed, vennad);

3.2.3. konkursi žürii esimehe, liikmete ja ekspertidega seotud äripartnerid, kes on osanikud või aktsionärid nendega samas valdkonnas tegutsevas äriühingus;

3.2.4. konkursi žürii esimehe, liikmete ja ekspertidega lepingulises suhtes olevad isikud.

4. KONKURSI TINGIMUSED

4.1. Ühe osaleja poolt esitatavate kavandite ning osalemistaotluste arvu ei piirata. Kui ühe osaleja poolt esitatakse mitu kavandit ning osalemistaotlust, peavad need olema esitatud eraldi pakendites ning tähistatud erinevate märgusõnadega.

4.2. Konkursil osalemisega seotud kulusid osalejale ei hüvitata.

4.3. Osalemistaotlus, kvalifikatsiooni tõendavad dokumendid ja konkursitöö tuleb koostada eesti keeles. Väljaspool Eesti Vabariiki registreeritud osaleja kohta asukohariigi institutsioonide väljastatud kõrvaldamise aluseid puudutavatele dokumentidele ja kvalifitseerimise aluseks olevatele dokumentidele peab olema lisatud vandetõlgi koostatud eestikeelne tõlge või notariaalne eestikeelne tõlge. Vastuolude ilmnemisel originaal- ja tõlke-dokumendis lähtutakse tõlkedokumendis toodust.

4.4. Auhinnad makstakse välja tellija poolt ühe kuu jooksul pärast konkursi võitjate teatavakstegemist (kavandite autorite avalikustamist). Auhinnad makstakse välja nimekaardil märgitud osaleja arvelduskontole või osaleja nõudel nimekaardil märgitud füüsilise(te) isiku(te) pangakonto(de)le vastavalt nimekaardil märgitud auhinna protsentuaalsele jaotumisele. Juhul, kui kavandi koostaja nõudel makstakse auhinnad füüsilise(te) isiku(te) pangakonto(de)le, tasub osaleja auhinna väljamaksmisega kaasnevad Eesti Vabariigis kehtivad maksud.

- 4.5. Žürii saab auhindade suurusi muuta vaid võistlusjuhendi punktis 10.2. sätestatud tingimustel. Muudel juhtudel jäetakse konkursi auhinnad määramata üksnes siis, kui tellija tunnistab konkursi selle lõppedes ebaõnnestunuks.
- 4.6. Tellijal on kohustus säilitada konkursi kavandid 30 päeva jooksul alates konkursi võitjate kavandite autorite avalikustamisest ja konkursi tööde avaliku väljapaneku lõppemisest. Osalejale, kelle kavandeid ei auhinnatud, on õigus ise tulla oma kavandile järele tellija asukohta, võttes minimaalselt kolm tööpäeva varem ühendust konkursi kontaktisikuga (vt võistlusjuhendi punkt 1.12). Pärast nimetatud tähtaega ei ole tellijal enam kohustust nende eest vastutada ja tagastamata kavandid hävitatakse.
- 4.7. Tellija ei vastuta konkursile esitatud kavandite juhusliku hävimise ega kahjustumise riisiko eest. Osalejatel on õigus oma vahenditega kavandid kindlustada.
- 4.8. Auhinnatud kavandeid osalejatele ei tagastata ja hoitakse tellija arhiivis.

5. KONKURSI TÖÖ AUTORIÕIGUSED

- 5.1. Konkursitöö kavandi autorile kuuluvad vastavalt kehtivale autoriõiguse seadusele konkursitöö isiklikud ja varalised autoriõigused.
- 5.2. Konkursitöö esitamisega annab osaleja nõusoleku oma konkursitöö avalikustamiseks, tellija poolt digitaliseerimiseks ja digikoopiate säilitamiseks muuseumi kogudes ning näitusel eksponeerimiseks.
- 5.3. Konkursitöö kavandeid võib tellija kasutada võistlust kajastavate materjalide koostamisel (pressiteated, trükised jms), muuseumi tutvustavates materjalides ja avaldada oma kodulehel.
- 5.4. Osaleja kinnitab konkursitööd esitades, et ta on konkursitöö kavandi autor või tal on kavandi autoriga sõlmitud kokkulepe kavandi isiklike ja varaliste autoriõiguste kasutamiseks.
- 5.5. Konkursitöö esitamisega kinnitab osaleja, et on valmis sõlmima lepingu konkursitöö realiseerimiseks võistlusjuhendis kirjeldatud eesmärkidel juhul, kui see auhinnatakse võistlusjuhendis toodud eesmärkidel ja tingimustel.
- 5.6. Konkursitöö varalised autoriõigused lähevad tellijale üle pärast vastava konkursitöö realiseerimist ning realiseerimise eest tasumist. Isiklikud autoriõigused jäävad konkursitöö autorile.
- 5.7. Auhinnatud konkursitöö kavandite varalised autoriõigused lähevad tellijale üle pärast preemiate väljamaksmist.

6. OSALEMISTAOTLUSE ESITAMINE NING OSALEJALE ESITATAVAD NÕUDED

- 6.1. Konkursil osaleja esitab konkursil osalemise taotluse ja kvalifikatsiooni tõendavad dokumendid konkursitööst eraldi ümbrikusse pakendatuna hiljemalt konkursitöö esitamise tähtpäeval.
- 6.2. Osalemistaotlus ja kvalifikatsiooni tõendavad dokumendid peavad olema esitatud köidetult (st kas kiirköidetud, klammerdatud või kokku pandud muul sarnasel viisil, mis tagab, et lehtede järjekord on fikseeritud; kõvakaanelist köidet ei pea esitama), nende sisu täielikku säilimist tagavas vormis, läbipaistmatus ja osaleja märgusõnaga tähistatud pakendis, mis välistab kahtluse pakendi võimalikust eelnevast avamisest.
- 6.3. Pakendile peab osaleja kandma konkursi nimetuse, märke „OSALEMISTAOTLUS“ ja osaleja märgusõna.
- 6.4. Parandused ja vahelekirjutused osalemistaotluses ja muudatused tellija poolt nõutud vormides ei ole lubatud, välja arvatud võistlusjuhendis otseselt lubatud juhtudel.
- 6.5. Nõutud dokumentide loetelu ja tingimused osalejatele on esitatud alljärgnevalt.

Nr	Ühisosalejate puhul iga ühisosaleja kohta eraldi (jah/ei)	Tingimus ja nõutav dokument	Dokumendi vorm
1	Jah	<p>Konkursil osalemise taotlus</p> <p>Konkursil osaleja esitab osalemistaotluse, millel ühtlasi kinnitab kõigi tellija poolt konkursi võistlusjuhendis esitatud tingimuste ülevõtmist, konkursitöö teostamiseks vajalike intellektuaalse omandi õiguste olemasolu ja nõusolekut kavandi edukaks osutumisel sõlmida leping. Konkursil osaleja kinnitab ka, et tema ega tema konkursitööga seotud meeskonna liikmed ega nende lähikondsed ei</p>	VORM 1

		<p>kuulu konkursi žüriisse ega kvalifitseerimiskomisjoni.</p> <p><u>Nõutav dokument:</u> Vorm 1</p>	
2	Jah	<p>Allkirjastaja esindusõigus</p> <p>Juhul, kui osalemise taotluse ning kavandi esitab juriidiline isik, peab osalemistaotluse allkirjastanud isikul olema juriidilise isiku esindamise õigus.</p> <p><u>Nõutav dokument:</u></p> <p>Eesti Vabariigis registreeritud osaleja esindusõigust kontrollib tellija Justiitsministeeriumi Registrikeskuse kaudu kohtute registriosakondade keskandmebaasist. Osaleja, kelle asukohamaaks ei ole Eesti Vabariik, peab esitama oma asukohamaal väljastatava dokumendi, millest nähtub osalemise taotluse ning kavandi esitanud isiku esindusõigus.</p> <p>Juhul, kui juriidilise isiku esindaja ei ole kantud registrikaardile, esitab osaleja koos osalemise taotlusega Vormi 2 kohase volikirja osaleja esindamiseks.</p>	VORM 2
3	Ei	<p>Ühisosalejate esindaja määramine ning solidaarne vastutus</p> <p>Kui osalemistaotluse ning kavandi esitavad mitu osalejat ühiselt, peavad nad konkursiga seotud toimingute tegemiseks volitama enda hulgast esindaja. Ühisosalejate aadressiks ning kontaktandmeteks konkursil on volitatud esindaja aadress ja kontaktandmed.</p> <p><u>Nõutav dokument:</u> Volikiri ja kinnitus ühisosalejate solidaarvastutuse kohta tuleb esitada koos ühise osalemise taotlusega vastavalt Vormile 3.</p>	VORM 3
4	Ei	<p>Nimekaart</p> <p>Osaleja kohustub esitama andmed konkursitöö autorite, nende osaluse jaotuse, kontaktide ning arveldusarve numbrite kohta.</p> <p><u>Nõutav dokument:</u> Vorm 4</p>	VORM 4
5	Ei	<p>Konkursitöö autori CV</p> <p>Osaleja poolt esitatava kavandi autoril peab olema kujutava või rakenduskunsti alane kõrgharidus või osaleja poolt esitatava kavandi autor peab kuuluma: Eesti Kunstnike Liitu või selle alaliitu;</p> <p>või samaväärsesse üldtunnustatud loomeliitu välisriigis.</p> <p><u>Nõutav dokument:</u> Osaleja esitab kavandi autori kohta Vormi 5 kohase CV.</p>	VORM 5
6	Jah	<p>Ettevõtja registreeritus äriregistris</p> <p>Osaleja, kes peab tegutsemiseks olema oma asukohamaa seaduste kohaselt registreeritud äriregistris, esitab sellekohase kehtiva dokumendi.</p> <p><u>Nõutav dokument:</u></p> <p>Eesti Vabariigi osaleja registreeritust ja kehtivaid andmeid kontrollib tellija Justiitsministeeriumi Registrikeskuse kaudu kohtute registriosakondade keskandmebaasist (registritunnistust <u>ei pea</u> esitama).</p> <p>Osaleja, kelle asukohamaaks ei ole Eesti Vabariik, peab esitama oma</p>	

	asukohamaal väljastatava dokumendi koopia, millest nähtub osaleja registreeritus vastavas registris.	
--	--	--

- 6.6. Osalemistaotluste ja kvalifikatsiooni tõendavate dokumentide avamine ei ole avalik ning avamise juures võivad viibida üksnes kvalifitseerimiskomisjoni liikmed.
- 6.7. Kvalifitseerimiskomisjon kontrollib enne konkursitööde avamise tähtaega osalejate kvalifikatsiooni ning teeb otsuse nende kvalifitseerimise kohta. Kvalifitseerimata jäetud osaleja (ühisosalejad) ei osale edasisel konkursil ning žürii nende kavandit ei hinda.
- 6.8. Osaleja/ühisosaleja kvalifitseerimata jätmise korral on osalejal võimalik kavandile järele tulla vastavalt võistlusjuhendis sätestatud korrale.

7. KONKURSITÖÖDE ESITAMINE JA AVAMINE

- 7.1. Osaleja peab hiljemalt konkursitöö esitamise tähtpäeval esitama füüsilistel andmekandjatel tellija asukohta konkursitöö kavandi, mis koosneb järgmistest osadest:
- 7.2. Kavand peab olema projitseeritud fotole või joonisele, et oleks võimalik hinnata kavandi sobivust antud keskkonda;
- 7.3. Teose kujutis kas A1 suurusel või maksimaalselt 1m*1m planšetil, mida on võimalik kergelt vabas vormis eksponeerida. Võib vormistada mitut planšetti, mis võimaldab teose idee välja tuua;
- 7.4. kavandi tekstiline osa, mis peab minimaalselt sisaldama:
- 7.5. teose ideed
- 7.6. teostamisel kasutatavate materjalide kirjeldust ja vajadusel näidiseid
- 7.7. teostamisprotsessi vabas vormis kirjeldust sh kinnitamise meetodit/vahendeid, plaanitavate täiendavate tööde loetelu, logistika/transpordi plaani jms;
- 7.8. teostamise ajakava, plaanitavate teostajate andmeid (kui kasutatakse alltöövõttu).
- 7.9. Pärast konkursitöö esitamise tähtaja lõppu saabunud konkursitöid vastu ei võeta ja need tagastatakse avamata osalejale. Samuti tagastatakse avamata konkursitöö kavand osalejale, kes on jäänud konkursil kvalifitseerimata.
- 7.10. Kunstiteose joonis ja seletuskiri peavad olema pakendatud suletud ümbrikusse, millele on kantud osaleja poolt tööle antud märgusõna, konkursi nimetus ja märged „KAVAND“. Makett peab olema pakendatud sama märgusõna kandvasse suletud karpi. Kavandi pakend tuleb valida selliselt, et pakendi avamisega ei ole võimalik kavandit kahjustada.
- 7.11. Kavandis esitatud dokumendid tuleb täiendavalt esitada digitaalselt CD-l või DVD-l. Seletuskiri ja planšetid .pdf ja/või .jpg failidena.
- 7.12. Kavand peab olema anonüümne. Kõik kavandi osad peavad olema varustatud mõistelise (sõnalise) märgusõnaga (embleem, logo või tähe-numbrikombinatsioon ei ole lubatud). See tingimus kehtib ka digitaalselt CD-l või DVD-l esitatavate failide kohta (kustutada/tühjendada faili identifitseerimisväljad atribuutide all).
- 7.13. Kavandite avamiseks annab kvalifitseerimise komisjon žüriile teada kvalifitseeritud osalejate tööde märksõnad (žürii ei saa teada osalejate nimesid) ning žürii avab kvalifitseeritud osalejate poolt esitatud konkursitöö kavandid.
- 7.14. Kavandite avamise protokoll kantakse tööde märksõnad ja nendega esitatud dokumentide ja maketi kompleksuse vastavus võistlusjuhendis esitatud nõuetele.

8. KONKURSITÖÖDE HINDAMINE

- 8.1. Žürii hindab kõikide konkursitöö kavandite vastavust võistlusjuhendile, kavandite ideelist ja vormilist kvaliteeti ning selgitab anonüümselt märgusõnade kaudu välja konkursi võitja ja auhindade saajad.
- 8.2. Žürii otsus kujundatakse ja vormistatakse žüriiliikmete poolt konkursitöödele pandud hinnete aritmeetilise keskmise põhjal.
- 8.3. Konkursi võidab osaleja, kelle kavand saavutab žürii hinnete alusel kõrgeima punktisumma.
- 8.4. Hindamiskriteeriumid, mida kasutatakse võitja väljaselgitamisel:
- 8.4.1. kontseptuaalse idee vastavus lähteülesandele (20%);
- 8.4.2. kavandatava ideelahenduse sobivus keskkonda (60%);

- 8.4.3. ideelahenduse teostatavus, hooldatavus, funktsionaalsus, kestvus ajas ning muude praktiliste eesmärkide arvestamine (20%).
- 8.5. Žürii töö loetakse lõpetatuks pärast paremusjärjestuse väljaselgitamist ja selle otsuse fikseerimist märgusõnaliselt žürii lõpp-protokollis või pärast žürii otsust konkursi nurjumise kohta. Tellija jätab endale õiguse kõik kavandid tagasi lükata juhul, kui žürii hinnangul ei vasta ükski laekunud kavand lähteülesandele või ei ole muul põhjusel sobilik. Vajadusel esitatakse märkused kavandite edasise täiendamise vajalikkuse kohta ja edasise tegevuse põhimõtted.

9. OSALEJATE TEAVITAMINE KONKURSI KÄIGUS TEHTUD OTSUSTEST

- 9.1. Kõik kvalifitseerimise komisjoni ja žürii otsused vormistatakse kirjalikult.
- 9.2. Otsused edastatakse osalejatele 3 tööpäeva jooksul pärast otsuse tegemist e-posti teel.

10. LEPINGU SÕLMIMINE

- 10.1. Konkursi võitjaga sõlmitakse leping konkursitöö kavandi põhjal kunstiteose loomiseks.
- 10.2. Tellijal on õigus jätta nimetatud leping konkursi võitjaga sõlmimata ja loobuda sellega esimese koha saavutanud kavandi teostamisest, kui seda tingivad kavandi mittedobimine tellija arendusplaanidega, tellija arengukavade või investeerimisplaanide muutumine või muud tellijast sõltumatud asjaolud, mida loetakse tavapäraselt vääramatuks jõuks. Tellijal on õigus jätta leping sõlmimata, kui žürii otsustab, et puudub teostamisvääriline kavand. Sellisel juhul määrab žürii parimatele töödele preemiad (sealhulgas esikoha saanud tööle), kuid konkursi võitjaga lepingut ei sõlmita ning kavandit ei teostata. Esikoha saanud töö preemia määratakse üldisest auhinnafondist. Sellest tulenevalt muutuvad teise ja kolmanda koha preemiade suurused.
- 10.3. Juhul, kui konkursi võitja loobub lepingu sõlmimisest, siis on tellijal õigus sõlmida leping paremuselt teise kavandi esitanud osalejaga.

11. VAIDLUSTAMINE

- 11.1. Võistlusjuhendit saab KTTS § 4 kohaselt vaidlustada Kultuuriministeeriumi kaudu.

Lisa 1 – Kunstiteose tellimise konkursi „Kunstiteose tellimine Eesti Vabariigi alalise esindusse Euroopa Liidu juures Brüsselis“ lähteülesanne

Konkursi eesmärk

Konkursi eesmärk on tellida tahvelmaal esinduse esindusruumi seinale. Teose asukohaks saab olema Rue Guimard 11/13, B-1040 Brüssel, Belgia Kuningriik.

Võistlusülesandest

Loodav kunstiteos peab kandma Eesti vaimusele ja rahvakultuuri pärandile toetuvat ideed, sobitades samas rahvusvahelisse kultuurikonteksti. Konkursi raames tellitakse tahvelmaal esindusruumi seinale (ruum 012). Oodatud on põhimõtteliselt maali kategooriasse kuuluv teos vabalt valitud tehnikas. Alusmaterjal ja/või võimalik tugiraam (kiilraam) peab olema stabiilne, valmistatud kvaliteetsest puitmaterjalist/muust stabiilsest materjalist, võimaldama teost transportida deformeerumata pika vahemaa taha ja säilitama ajas vormi esialgsel kujul. Teose alusmaterjali ja toetuse kavandamisel tuleb arvestada, et teos tuleb transportida pika vahemaa taha ja teos peab kavandatud kujul säilima pikka aega. Konkursi mahtu kuulub ka taiese kinnituslahendus seinale, mis on samuti teose osaks – kinnitus peab olema komplekteeritud täielikult, mis võimaldab teose kinnitada kipsplaadiga kaetud ja värvitud valgele betoonseinale.

Oluline on rõhutada, et taies peab olema esindusruumile sobivalt väärikas ja lähtuma sisekujunduslikust sobivusest. Taies peab olema maalile omaselt puhastatav ja ajas välimust ning kuju säilitav. Teos peab mahtuma vertikaalsele kiviseinale. Ala mõõdud on - laius kuni 4581mm , kõrgus kuni 2470 mm ja eendumine seinast maksimaalselt kuni 100 mm (vt joonis vaatega seinale). Teos paigutatakse esindusruumide fuajee seinale. Tahvelmaali ees põrandal püsivalt mööblit ei hoita ja teos on täies ulatuses vaadeldav. Teose materjalina ei tohi kasutada paberit vm kergesti lagunevat ja määrduvat materjali. Teoses kasutatavad materjalid peavad olema tervisele ohutud ja teosest ei tohi eralduda saasteaineid nagu lõhn, värvained jms. Elektrit ja vedelikke teose esitamisel kasutada ei saa. Soovi korral võib teose loomisel kasutada peale värvide muid elemente kunstilise idee elluviimiseks, kui suudetakse garanteerida teose pikaajaline säilimine loodud kujul. Maali alusena tohib kasutada raamile tõmmatud lõuendit ja ajas mitte deformeeruvaid plaatmaterjale. Teose kaal brutos ei tohi ületada 100 kg. Värvid peavad olema veekindlad, maal peab taluma asjakohast puhastust ja säilima keskküttega ruumides. Teos ei saa olla kujutatud elektroonilisel esitlusvahendil. Teost ei kaeta tellija poolt täiendava kaitsevahendiga.

Paigaldus ja transport. Võistlustöö teostamise hinna sees on transport esindusse ja paigaldus Brüsselis. Teose loomisel tuleb silmas pidada, et teost oleks võimalik mõistlikul viisil transportida Brüsselisse. Arvestada tuleb, et ukseavade kõrgus on 2*1 m, millest teos läbi peab mahtuma. Teos võib koosneda mitmest erinevast osast, kui teose osad on võimalik fikseerida püsivasse asendisse seinal. Teos tuleb paigaldada kiviseinale. Tuleb ette näha, et ruumide remontimiseks peab olema võimalik teost eemaldada ja jälle tagasi paigaldada ilma kunstniku vahetu kaasamiseta.

EV Alalise esinduse hoonest Brüsselis



Vaade büroohoonele ja juurdeehitusele sisehoovist.

Eesti Vabariigi esinduse hoone kujutab endast 1970-ndatel ehitatud betoonist 8-korruselise büroohoone, kus kõigil korrustel asuvad bürooruumid. Büroohoone juurde projekteeriti KAOS Arhitektid OÜ poolt ühekorruseline esindusruumide plokk, mis ehitati välja 2017.a. Teos on plaanis paigutada fuajee seinale, kus see on kõigile esindusruumides liikujatele alati nähtav. Kõrval asuvas saalis on koht vahetuvatele kunstinäitustele.

Sisepääsuhalli juurde on projekteeritud garderoobinišš, mis on viimistletud mustaks peitsitud tammespooniga. Üldtonaalsus on neutraalselt must/valge/beežikas.

Vastuvõtuala juurde on projekteeritud tualettruumid, mis asuvad korrus allpool sisepääsuga esindusalalt.

Teose tehnilised parameetrid ja paiknemine



Vaade kõrval asuvale saalile.

Seintel praegu A. Maasiku fotonäitus. Pinda kasutatakse pidevalt rändnäituste eksponeerimiseks.



Vaade juurdeehituse interjööri.

Sisekujundusmaterjalid must-valges valikus ja kirkas klaas ning alumiiniumi karva metall.

MAAL paikneb fuajee valgel matil seinal (seinad viimistletud seinavärviga AkzoNobel

ON.00.90 (valge) ja vastassein teisel pool fuajeed kappide taga AkzoNobel ON.00.10 (must).

Maal peab mahtuma seina pinnale:

- laius kuni 4581mm
- kõrgus kuni 2470 mm ja
- eendumine seinast maksimaalselt kuni 100 mm.

Maali tagumisele küljele või servadele peab olema kinnitatud paigaldamise lahendus, millega on võimalik maal kerge vaevaga püsivalt seinalle paigaldada. Maal ei pea olema kirjeldatud suurusega, määratletud on maksimaalne ala, mida teos saab katta. Samas peaks teos olema mõistliku suurusega arvestades seina ja fuajee suurust.

Maali valmistamisel kasutatud kõik materjalid peavad olema kavandi seletuskirjas või planšetil lahti kirjutatud, et žürii saaks hinnata teose võimalikku säilimist ajas.

Ruumi sisekujundusest

Teos peab sobituma fuajee ja kõrval olevate ruumide sisekujundusega, kus on domineerivad järgmised pinnad: helekreemi põhitooniga terrazzo mosaiikpõrand pruunide, mustade ja hallide kivikestega, valge värvitud lagi, heledad seinad, vastasseinas mustaks peitsitud spooniga kaetud seinakappide front; kõrval maani akendega panoraamaknad, mis on varjutatud iidseid maakaarte kujutavate ruloodega.



Vaade fuajee põrandale.

Autori nimesilt

Teose lähedusse tuleb paigaldada ruumi sisearhitektuuriga sobituv minimalistlik nimetahvel, mille asukoha, mõõdud, materjali ja kirjatüübi pakub välja teose autor ning vastav info peab sisalduma ka kavandis. Kuna konkurss on anonüümne, võib kasutada kavandis soovi korral autori nime „*Kunstiteose autor*“ ning teose nime „*Kunstiteos*“ (või muud sarnast lahendust). Sildi suurus peab olema teose mõttega kooskõlas. **Kavandi esitamise tingimused ja korraldatav tööde väljapanek**

Kavand tuleb esitada sobivas mõõtkavas: maali kavand mõõdus 1:10, illustratiivsed vaated A1 formaadis või vormistatuna 1m*1m plaanšetil. Ruumi üldmuljet edasi andvad illustratiivsed vaated peavad olema kantud plaanšetile. Detailid võivad olla lisatud 1:1 mõõtkavas andmaks edasi pakutava idee tekstuuri, lahendust vms. Kavandis peavad sisalduma peamiste kasutatavate materjalide näidised, teose valmistamise protsessi kirjeldus ning autori(te) poolt väljapakutav kinnitusvahendite lahendus, et žüriil oleks võimalus saada teose ideest täielik ettekujutus.

Konkursile tuleb kavand esitada selliselt, et seda oleks võimalik eksponeerida riputatuna/toetatuna seinale näitusel, mis korraldatakse Välisministeeriumi fuajees peale konkursi lõppu. Kavand ei tohi olla köidetud. Kavandi esitamise maksimaalne formaat on A1 ning maksimaalne plaanšettide arv on 3. Kõigi võistlustööde juurde käib seletuskiri A4 formaadis köidetult, mille kaanel peab olema kirjas võistlustöö nimi.. Näituse ajal vastutab tellija teoste säilimise eest. Tööde tagastamisega tegeleb tellija ning kavandite tagastamise ajad täpsustatakse peale võitjatöö väljakuulutamist. Näitusel on tööd varustatud märgusõnadega, esikolmiku puhul tuuakse lisaks märgusõnale välja ka autori(te) nimi või nimed. Esikolmiku töid autoritele ei tagastata vaid jäävad tellijale. Kõikide tööde digitaalsed versioonid säilitatakse Välisministeeriumis märgusõnade baasil.

Teose saatmise ja tagastamisega seotud kulutusi ei hüvitata osalejale.

Maksumus ja tähtajad

Maali maksumus kokku on **10 000.-** (kümme tuhat) eurot ning see sisaldab autoritasusid, kõiki teose tootmise, transpordiga Brüsselisse seonduvaid kulusid. Käibemaks 0% vastavalt KMS 15 lg 3 p 1 ja p 5.

Kunstiteose esitmise tähtaeg on 21.12.2017. Kunstiteos peab olema paigaldatud ette nähtud asukohta EV alalise esindusse EL juures eeldatavalt 20.01.2018.a vastavalt kokkuleppele esindusega.

Lisainfo

Kõik lisad – joonised ja fotod on saadaval VM Pilves

<http://pilv.mfa.ee/public.php?service=files&t=c03c2e7ace1394bc0fb42f5a4e236461>

Lähteülesande lisad

1. Esindusala joonis – joonis plaanina ja vaadena nii pdf versioonis. (2 joonist)
2. Ruumi plaan ja vaade AutoCAD versioonis. (2 joonist)
3. Fotod (6 tk)

Vorm 1 – Kunstiteose tellimise konkursil osalemise taotlus

Tellija: Välisministeerium (registrikood 70002526)
Konkursi nimetus: „Kunstiteose tellimine Eesti Vabariigi alalisse esindusse Euroopa Liidu juures Brüsselis”

1. Kinnitame, et meie taotlus kunstiteose tellimise konkursil osalemiseks ning konkursitöö kavand on esitatud kõiki kunstiteose tellimise konkursil esitatud tingimusi üle võttes. Osalejana aktsepteerime täielikult tellimise konkursi võistlusjuhendis ja selle lisades sätestatud tingimusi ja kinnitame, et meie osalemise taotlus ning konkursitöö kavand on täielikus vastavuses kunstiteose tellimise konkursi võistlusjuhendi ja selle lisade tingimustega.
2. Kinnitame, et oleme tutvunud kunstiteose tellimise konkursi võistlusjuhendi ja selle lisadega ning nõustume täielikult tellija esitatud tingimustega. Kinnitame, et meile oli antud võimalus saada täiendavat informatsiooni kunstiteose tellimise konkursi võistlusjuhendi ja selle lisade kohta.
3. Kinnitame, et vastame täielikult kunstiteose tellimise konkursi võistlusjuhendis esitatud kvalifitseerimistingimustele ning meil on kõik võimalused ja vahendid kunstiteose tellimise konkursi käigus konkursitöö kavandi koostamiseks ning esitamiseks.
4. Kinnitame, et kõik esitatud dokumendid moodustavad meie osalemistaotluse osa.
5. Kinnitame, et meil on olemas kõik kunstiteose tellimise konkursil osalemiseks ning konkursitöö kavandi realiseerimiseks vajalikud intellektuaalse omandi õigused.
6. Kinnitame, et nõustume kunstiteose tellimise konkursi võidu korral lepingu sõlmimisega esitatud tingimustel.

.....
(Osaleja nimi)

.....
(Osaleja volitatud esindaja nimi ja allkiri)

.....
(Kuupäev)

Vorm 2 – Volikiri

Tellijä: Välisministeerium (registrikood 70002526)

Konkursi nimetus: „Kunstiteose tellimine Eesti Vabariigi alalisse esindusse Euroopa Liidu juures Brüsselis”

Käesolevaga Osaleja ärinimega _____, registrikood _____, aadress _____, e-posti aadress _____, telefoni number _____,

keda esindab seaduslik esindaja juhatuse liige ___(ees- ja perenimi)_____, (isikukood)_____,

volitab Osaleja nimel ja huvides

füüsilist isikut ___(ees- ja perenimi)_____, (isikukood)_____,

tegema eelnimetatud konkursil kõiki konkursiga seotud toiminguid, sealhulgas esitama või tagasi võtma osalemise taotlust, konkursitöö kavandit, vajadusel esitama vaidlustusi ja nõudeid või neist loobuma.

Volikiri on ilma edasivolitamise õigusega ja kehtib kuni

.....
(Osaleja nimi)

.....
(Osaleja volitatud esindaja nimi ja allkiri)

.....
(Kuupäev)

Vorm 3 – Ühisosalejate esindaja määramine ning solidaarne vastutus

Tellijä: Välisministeerium (registrikood 70002526)
Konkursi nimetus: „Kunstiteose tellimine Eesti Vabariigi alalisse esindusse Euroopa Liidu juures Brüsselis”

Käesolevaga **osaleja(d)** /osaleja(te) andmed, kes volitavad enda nimel tegutsema/

Nimi _____, registrikood/isikukood _____, aadress _____, e-posti aadress _____, telefoni number _____,

Nimi _____, registrikood/isikukood _____, aadress _____, e-posti aadress _____, telefoni number _____,

volitab/volitavad enda huvides ja nimel

osalejat /osaleja andmed, kellele antakse volitus/

Nimi _____, registrikood/isikukood _____, aadress _____, e-posti aadress _____, telefoni number _____,

tegema eelnimetatud konkursil kõiki konkursiga seotud toiminguid, sealhulgas esitama või tagasi võtma osalemise taotlust, konkursitöö kavandit, vajadusel esitama vaidlustusi ja nõudeid või neist loobuma.

Volikiri on antud edasivolitamise õigusega ja kehtib kuni

Käesolevaga ühisosalejad üheskoos ja eraldi avaldavad ja kinnitavad, et nad vastutavad konkursitöö kavandi realiseerimise eest solidaarselt.

.....
(Ühisosalejate nimed)

.....
(Ühisosalejate volitatud esindajate nimed ja allkirjad)

.....
(Kuupäev)

Vorm 4 – Nimekaart

Tellijä: Välisministeerium (registrikood 70002526)
Konkursi nimetus: „Kunstiteose tellimine Eesti Vabariigi alalisse esindusse Euroopa Liidu juures Brüsselis”

- Konkursitöö märgusõna

- Osaleja andmed
Ees- ja perekonnanimi / ärinimi
- Isikukood / registrikood
- Arvelduskonto / pank / SWIFT / IBAN

- Ettevõtte esindaja andmed
Ees- ja perekonnanimi / amet
- Telefon / faks / e-post

- Kunstiteose autori(te) andmed

<u>Ees- ja perekonnanimi</u>	<u>Telefon / e-post</u>	<u>Autori allkiri</u>
.....
.....
.....
.....

- Auhinna jaotus autorite vahel

<u>Ees- ja perekonnanimi</u>	<u>Osaluse %</u>	<u>Arvelduskonto / pank / SWIFT / IBAN</u>
.....
.....
.....
.....

.....
(Osaleja nimi)

.....
(Osaleja volitatud esindaja nimi ja allkiri)

.....
(Kuupäev)

Vorm 5 – CURRICULUM VITAE

Tellija: Välisministeerium (registrikood 70002526)

Konkursi nimetus: „Kunstiteose tellimine Eesti Vabariigi alalisse esindusse Euroopa Liidu juures Brüsselis”

Eesnimi:

Perekonnanimi:

Sünniaeg:

Haridusasutused	Õppimise aeg aasta ja kuu täpsusega (alates/kuni)	Eriala

Loomeliidu nimi, millesse konkursitöö kavandi autor kuulub _____

(kui konkursitöö kavandi autor loomeliitu ei kuulu, tõmmata vastavale reale kriips)

.....

(Osaleja nimi)

.....

(Osaleja volitatud esindaja nimi ja allkiri)

.....

(Kuupäev)